



**a.s. 2023-2024**

## COSTI E ISCRIZIONE

- Quota d'**iscrizione: 180,00 €**; una volta iscritti, in caso di successiva rinuncia, tale quota non sarà rimborsata. L'iscrizione va rinnovata ogni anno.
- **Retta scolastica annuale: 2.700,00 €** pari a 270,00 € mensili, **da settembre a giugno compresi**, anche per chi effettua l'inserimento oltre la metà di settembre.  
In caso di scelta **da parte della famiglia** d'inserimenti successivi al mese di settembre, la retta è ridotta del 15% per il/i mese/i non frequentato/i.  
Nell'importo di cui sopra non è compresa la gita scolastica di fine anno.

- **Singolo pranzo e merenda del mattino: 6,20 €** (viene fatto il conteggio a fine mese dei pasti consumati).
- **Servizio di tempo prolungato - doposcuola (dalle 16:00 alle 18:00): 90,00 €** per la richiesta mensile, **70,00 €** per la richiesta mensile garantita per tutto l'anno, **60,00 €** per la tessera giornaliera a 5 ingressi singoli (validi per il solo anno scolastico in corso).

Al servizio non sono applicate riduzioni (salvo casi di chiusura o sospensione forzata o straordinaria della scuola).

Il servizio funziona solo per chi ne ha fatta iscrizione.

La scelta di attivare il servizio e la modalità con cui frequentarlo, sarà effettuata all'atto dell'iscrizione tramite l'apposita modulistica e non sarà modificabile durante l'anno. Eventuali casi di permanenza di bimbi o bimbe oltre le 16:00 per emergenze familiari o ritardi nel ritiro verranno gestite tramite acquisto al momento della tessera giornaliera.

All'atto dell'iscrizione, quindi, queste le scelte che si possono effettuare:

- **MENSILE GARANTITO TUTTO L'ANNO:** costo 70,00 € mensili da aggiungere e pagare insieme alla retta (340,00 € al mese); dà diritto a frequentare il servizio anche tutti i giorni; se non frequentato non viene rimborsato (salvo il caso di assenza prolungata oltre i 15 gg. e di chiusura forzata e straordinaria, indipendenti dalla volontà del gestore – vedere più avanti)
- **MENSILE ATTIVATO MESE PER MESE:** costo 90,00 € mensili da pagare prima dell'inizio del servizio (la retta scolastica rimane invariata); il servizio si attiva mese per mese in base alle esigenze della famiglia e, una volta attivato, non ha limiti di presenze all'interno del mese stesso.
- **TESSERA GIORNALIERA:** costo 60,00 €, validità tutto l'anno scolastico in corso, rinnovabile più volte nell'anno (la retta scolastica rimane invariata). La tessera va acquistata prima di poter usufruire del servizio. Gli ingressi giornalieri di tessere che avanzeranno al termine dell'anno scolastico, non saranno rimborsati.

L'organizzazione del servizio di doposcuola può variare in base al numero delle richieste.

**In caso di ritiro del/della bambino/a dalla frequenza scolastica dopo il 31 dicembre 2023, salvo il caso di comprovata necessità, dovrà essere versato alla scuola l'importo della retta dovuto per l'intero anno scolastico.**

Non è possibile iscrivere i bimbi contemporaneamente in due scuole differenti.

L'iscrizione va concordata con la coordinatrice pedagogica o con la segreteria scolastica.

**L'iscrizione va sottoscritta ogni anno ed è valida quando è completa di pagamento della quota stabilita e di tutti i documenti richiesti.**

I documenti devono essere compilati e firmati da un genitore o tutore dei bimbi e delle bimbe che si desiderano iscrivere.

PER ISCRIVERSI OCCORRE:

### 1. appuntamento con la coordinatrice pedagogica

2. compilare, firmare e consegnare in originale in segreteria scolastica la seguente documentazione:

- **DOMANDA D'ISCRIZIONE** (è sufficiente la firma di un genitore, il secondo, salvo diversa dichiarazione, verrà ritenuto consenziente e corresponsabile)

- **LIBERATORIA uscite didattiche** (è sufficiente la firma di un genitore)

- **LIBERATORIA privacy** (occorre la firma di **entrambi** i genitori). Nel documento è compresa la di privacy per le procedure amministrative (obbligatoria) e quella per la gestione e il consenso di foto e video. L'uso che viene fatto delle immagini è interno e strettamente legato all'attività didattica-formativa.

- eventuale **modulo di DELEGA** per il ritiro dell'alunno/a da parte di terzi (nonni, parenti, amici, baby sitter...). Occorre allegare al documento copia dei documenti di identità dei delegati (devono per legge essere maggiorenni);

3. Occorre inoltre consegnare in segreteria scolastica:

- **copia del certificato di nascita** del/della bambino/a e dello **stato di famiglia**. In sostituzione di entrambi è possibile fare un'autocertificazione.

- copia del **documento d'identità valido di entrambi i genitori**

- **codice fiscale del/della bambino/a**

- **regolarità vaccinale del/della bambino/a**, il documento è scaricabile dal fascicolo sanitario elettronico o richiedibile in forma cartacea alla Pediatria di Comunità Casa della Salute per il Bambino e l'Adolescente di Parma – a Parma in v.le Fratti, 32/1

- **eventuali documenti o certificazioni** per esenzione da particolari attività, per diete alimentari, assunzioni di farmaci, allergie o altre particolari situazioni di fragilità.

4. Iscrivendosi alla scuola, si sottoscrive il presente regolamento e si condivide il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa).

**PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) e Regolamento interno** completo sono consultabili sul sito della scuola all'indirizzo:

<https://scuolacorpusdomini.com>

Il presente Regolamento viene consegnato all'atto dell'iscrizione in forma cartacea o via mail.

### 5. pagare la quota d'iscrizione pari a 180,00 €

**ORARI** da rispettare scrupolosamente per una serena collaborazione:

**ENTRATA** 7.30-8.30

**USCITE** 12.50-13.00 *dopo il pranzo*

15.40-16.00 *uscita pomeridiana*

(servizio di tempo prolungato 16.00-18.00 – *solo per chi ne fa richiesta*)

Per necessità comprovate di emergenza è possibile richiedere l'uscita prima del pranzo (previo contatto con la Coordinatrice).

Non si prevede il rientro a scuola per i bimbi usciti in anticipo. Ingressi e uscite fuori orario devono essere concordati **per iscritto con la coordinatrice**

La retta non varia in base all'orario di uscita.

## **COMUNICAZIONI**

La Segreteria della scuola è aperta su appuntamento (telefonare allo 0521 463283).

È vietato posteggiare la macchina sul p.le della chiesa (p.le Rolla) o nello stradello di ingresso e uscita della scuola (via Bolzoni).

Dalle 8.30 alle 12.30 da lunedì a venerdì è attivo il servizio di portineria. Persone incaricate risponderanno al telefono fisso della scuola e al citofono, passando i messaggi alle persone competenti. Se le persone che cercate non sono disponibili o non sono presenti a scuola lasciate nome e cognome (specificando anche nome e cognome dell'alunno) e numero di telefono e sarete richiamati appena possibile. La Portineria non è tenuta a concedere l'ingresso a scuola a persone sconosciute e prive di appuntamento.

Altri recapiti della scuola:

e-mail [infanzia.corpusdomini@gmail.com](mailto:infanzia.corpusdomini@gmail.com)

sito [www.scuolacorpusdomini.com](http://www.scuolacorpusdomini.com)

Chiara Gaibazzi: segretaria

Nicoletta Allegri: coordinatrice pedagogica

don Marco Uriati: legale rappresentante del Gestore della Scuola

Parrocchia Corpus Domini: ente gestore della Scuola