



LE NOSTRE REGOLE.. VECCHIE E NUOVE

a.s. 2022-2023 (parte 2.)

ACCOGLIENZA E SICUREZZA

All'ingresso al mattino i bambini e le bambine devono assolutamente essere accompagnati da uno e un solo genitore, tutore, o persona che ne esercita la patria potestà e affidati alle insegnanti presenti in modo che il personale addetto all'accoglienza sappia esattamente chi è arrivato.

Si seguono quindi le regole per l'accesso a scuola in emergenza COVID-19 (rimandiamo al documento specifico)

Al momento della consegna i genitori, tutori, o chi ne esercita la patria potestà, devono firmare il foglio della presenza al pasto (si pone la propria firma accanto al nome del/la bambino/a, nella casella del giorno) e coloro che intendono usufruire del servizio di tempo prolungato devono apporre accanto alla firma la sigla **TP**.

Il totale dei pasti di cui si è goduto verrà pagato alla fine del mese (dopo conteggio comunicato dalla Segreteria con apposito modulo lasciato nelle tasche del/la bambino/a).

Non si prevede :

il rientro a scuola per i bimbi assenti nella mattina

il rientro a scuola per i bimbi usciti a pranzo

Ingressi e uscite fuori orario devono essere concordati per iscritto con la coordinatrice

Vi ricordiamo di salutare sempre l'insegnante prima di ritirare il/la bambino/a.

Ogni bambino e bambina all'uscita della scuola viene affidato/a ad un genitore, tutore, o persona che esercita la patria potestà o ad un altro adulto provvisto di apposita delega.

Senza di essa l'alunno/a non verrà consegnato/a.

La telefonata del genitore non sostituisce la delega.

Per l'apposito modulo di delega rivolgersi alla Segreteria; per il suo completamento occorre la firma di un genitore e copia dei documenti d'identità validi dei delegati.

I delegati devono essere maggiorenni.

Vi preghiamo davvero di **non trattenervi** sia all'accoglienza sia all'uscita **negli spazi della scuola** (interni ed esterni - i cortili) per ovvie ragioni di sicurezza: evitiamo assembramenti e situazioni confuse e di difficile gestione per le insegnanti.

MATERIALE

Contrassegnare ogni indumento del/la bambino/a ... giacche, sciarpe, cuffie, cuscini, lenzuola: TUTTO!!!
È vietato portare a scuola giochi e altri oggetti da casa.

La Scuola non risponde degli indumenti non contrassegnati con nome e cognome.

Lasciare due cambi completi a scuola (mutande, maglietta, calze... COMPLETO!), chiuso in un apposito zainetto

La riconsegna a casa delle lenzuola avverrà ogni venerdì. Il lunedì successivo può essere lasciato alla maestra il cambio pulito.

La Scuola mette a disposizione (se li ha) per emergenze cambi di indumenti adeguatamente puliti. Vi preghiamo gentilmente di riconsegnarci per poterli nuovamente utilizzare.

Gli indumenti (come giochi e altri materiali ad uso dei bambini) vengono lavati e igienizzati.

COMUNICAZIONI

È PRASSI DELLA SCUOLA FARE AVERE LE COMUNICAZIONI SCOLASTICHE AD ENTRAMBI I GENITORI, la comunicazione avviene prevalentemente via e-mail :

Chiediamo pertanto di avere gli indirizzi di entrambi i genitori.

Le insegnanti e la coordinatrice pedagogica si renderanno disponibili per i colloqui individuali, calendarizzandoli in momenti fissi durante l'anno o, qualora se ne ravveda la necessità, in appuntamenti personali con la singola famiglia. Il colloquio è un prezioso momento di scambio, un'opportunità di relazione e dialogo per scuola e famiglie, e non solo l'occasione per affrontare criticità e/o problemi.

Si accede all'ufficio della coordinatrice pedagogica e alla segreteria solo su appuntamento, telefonando allo 0521463283 o scrivendo alla mail della scuola:

infanzia.corpusdomini@gmail.com

ORARI E TEMPI

Da rispettare scrupolosamente per una serena collaborazione.

ENTRATA ingressi diversificati indicativamente 7.30-8.45

USCITE uscite diversificate indicativamente 12.50-13.00 *dopo il pranzo*

15.30-16.00 *uscita pomeridiana*

(una sezione con eventuale servizio di tempo prolungato 16.00-18.00 - *almeno 10 famiglie a richiederlo*)

Per necessità comprovate è possibile richiedere l'uscita prima del pranzo (contattando la Coordinatrice).

Casi di ritardo ... NON DEVONO ESSERCI!!!!

Per i bambini e le bambine salutare i genitori e iniziare una nuova relazione con insegnanti e compagni è un'azione delicata e complessa.

Se qualcuno dovesse arrivare in ritardo dovrà suonare il campanello della scuola su piazzale Rolla (senza entrare) e seguire le indicazioni che gli verranno date dal personale addetto.

Ovviamente quest'ultima modalità, oltre a creare problemi organizzativi in questo particolare momento di emergenza, comporta per il bambino o la bambina un saluto meno rispettoso dei suoi tempi ed è pertanto da disincentivare arrivando in orario.

Nelle situazioni di ritardo maggiore o imprevisti vari rimane la regola per cui è bene avvisare e darne motivazione, chiamando a scuola (dalle 8.30 fino alle 12.30 allo 0521 463283 e dalle 12.30 al **cellulare di emergenza della scuola 3203372457** - non inviare sms, non verranno letti, né utilizzare questo numero per normali comunicazioni).

È vietato posteggiare la macchina sul piazzale della chiesa o nello stradello di ingresso e uscita della scuola (via Bolzoni).

Dalle 8.30 alle 12.30 da lunedì a venerdì è attivo il servizio di portineria. Persone incaricate risponderanno al telefono fisso della scuola e al citofono, passando i messaggi alle persone competenti. Se le persone che cercate non sono disponibili o non sono presenti a scuola lasciate nome e cognome (specificando anche nome e cognome dell'alunno) e numero di telefono e sarete richiamati appena possibile. Per tutelare la sicurezza dei bimbi, la Portineria non è tenuta a concedere l'ingresso a scuola a persone sconosciute o prive di appuntamento.

Ogni mese, l'ultimo giovedì del mese, si festeggiano i **compleanni** (pensa a tutto la Scuola).

La Direzione della Scuola