



A.s. 2022-2023

## COSTI E ISCRIZIONE

**Iscrizione:** 180,00 € (Una volta iscritti, in caso di successiva rinuncia, tale quota non sarà rimborsata)

L'iscrizione e quindi anche il pagamento della sua quota vanno rinnovate ogni anno.

**Retta scolastica:** 2.700,00 € all'anno (anche per chi effettua l'inserimento e senza variazione in base alla frequenza).

**Singolo pranzo:** 6,20 € (viene fatto il conteggio una volta al mese dei pasti consumati).

Si decide la mattina stessa, quando si porta il bimbo a scuola, se lasciarlo o no per il pranzo.

L'eventuale iscrizione al tempo prolungato, qualora esso venga attivato, sarà pari a 95,00 € al mese (per ogni mese di frequenza e con almeno 10 famiglie iscritte tutto l'anno), 40 € per la tessera a 5 ingressi. Al servizio di tempo prolungato non vengono applicate riduzioni.

Da un anno all'altro queste spese potranno subire variazioni.

La Scuola si avvale di una lista di attesa, gestita dalla Direzione scolastica. Per essere inseriti in lista di attesa, occorre iscriversi in Segreteria scolastica compilando l'apposito modulo.

## Per iscriversi occorre:

- incontro con la coordinatrice pedagogica
- che i genitori compilino e firmino l'apposita domanda (con accettazione e presa visione del Regolamento)
- effettuare la scelta circa privacy, riprese video-fotografiche e uscite didattiche, compilando e firmando le apposite liberatorie
- versare la quota d'iscrizione
- consegnare in Segreteria scolastica i seguenti documenti:
  - copìa del documento d'identità dei genitori/tutori dell'alunno/a
  - certificato di nascita dell'alunno/a
  - codice fiscale dell'alunno/a
  - stato di famiglia dell'alunno/a
  - patto di corresponsabilità (per emergenza Covid-19)
  - eventuale modulo di delega per il ritiro dell'alunno/a con fotocopia dei documenti di identità dei delegati.

**L'alunno/a deve essere in regola con le vaccinazioni obbligatorie per legge** (il controllo sulla regolarità vaccinale verrà effettuato in collaborazione con Az. USL di Parma). Non è più richiesto il documento cartaceo (i bambini e le bambine che si trasferiscono da altre AUSL devono convalidare la situazione vaccinale rivolgendosi alla Pediatria di Comunità Casa della Salute per il Bambino e l'Adolescente di Parma – a Parma in v.le Fratti, 32/1A)

Per "regolamento scolastico" s'intendono, oltre al regolamento vero e proprio (*Regolamento interno*), anche una serie di note e documenti che regolano e normano la vita della scuola: la *Nota informativa*, il *Calendario dei versamenti per le spese scolastiche* e il documento *Le nostre regole ... vecchie e nuove*.

La consultazione del P.T.O.F. (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) è possibile sul sito della scuola nella sezione "ATTIVITÀ".

## **ORARI E TEMPI**

**ENTRATA** ingressi diversificati indicativamente 7.30-8.45

**USCITE** uscite diversificate indicativamente 12.50-13.00 *dopo il pranzo*

15.30-16.00 *uscita pomeridiana*

(una sezione con eventuale servizio di tempo prolungato 16.00-18.00 - *almeno 10 famiglie a richiederlo*)

Per necessità comprovate è possibile richiedere l'uscita prima del pranzo

La retta non varia in base all'orario di uscita.

## **COMUNICAZIONI**

La Segreteria della scuola è aperta su appuntamento (telefonare allo **0521 463283**).

È vietato posteggiare la macchina sul p.le della chiesa o nello stradello di ingresso e uscita della scuola (via Bolzoni).

Dalle 8.30 alle 12.30 da lunedì a venerdì è attivo il servizio di portineria. Persone incaricate risponderanno al telefono fisso della scuola e al citofono, passando i messaggi alle persone competenti. Se le persone che cercate non sono disponibili o non sono presenti a scuola lasciate nome e cognome (specificando anche nome e cognome dell'alunno) e numero di telefono e sarete richiamati appena possibile. Negli orari e giorni in cui la segreteria è chiusa, per tutelare la sicurezza dei bimbi, la Portineria non è tenuta a concedere l'ingresso a scuola a persone sconosciute e prive di appuntamento.

Altri recapiti della scuola:

e-mail [infanzia.corpusdomini@gmail.com](mailto:infanzia.corpusdomini@gmail.com)

sito [www.scuolacorpusdomini.com](http://www.scuolacorpusdomini.com)

Chiara Gaibazzi: segretaria

Nicoletta Allegri: coordinatrice pedagogica

don Marco Uriati: legale rappresentante del Gestore della Scuola

Parrocchia Corpus Domini: ente gestore della Scuola